

РЕГИСТР

Р Т

ISO 9001-2011

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Маслянинская средняя общеобразовательная школа № 1
Маслянинского района Новосибирской области
(МБОУ Маслянинская СОШ № 1)
633564, ул. Коммунистическая, 1, р.п. Маслянино,
Маслянинский район, Новосибирская область
Тел./факс 8 (383) 47 21-428



И. Деревнина
от 01.04.2016г

Протокол педагогического совета школы № 33/1 от 01.04.2016г

Положение о общешкольном родительском комитете МБОУ Маслянинской СОШ №1.

1. Общие положения.

- 1.1. Общешкольный родительский комитет МБОУ Маслянинской СОШ № 1 (далее общешкольный родительский комитет) является коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии с Уставом Школы..
- 1.2. Общешкольный родительский комитет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, Советом образовательного учреждения, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся, проведения текущего ремонта, благоустройства школы.

2. Основные задачи.

- 2.1. Основными задачами общешкольного родительского комитета являются:
 - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защита законных прав и интересов обучающихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий; ;
 - сотрудничество с органами управления МБОУ Маслянинской СОШ №1, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
 - участие в укреплении материально-технической базы МБОУ Маслянинской СОШ №1;
 - помощь в организации текущего ремонта и благоустройства пришкольной территории.

3. Порядок формирования и состав.

- 3.1. Общешкольный родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов классов.
- 3.2. Выборы членов родительского комитета класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.
- 3.3. Состав общешкольного родительского комитета утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.
- 3.4. В состав общешкольного родительского комитета обязательно входит представитель администрации МБОУ Маслянинской СОШ №1 с правом решающего голоса.
- 3.5. Из своего состава члены общешкольного родительского комитета и классов



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Маслянинская средняя общеобразовательная школа № 1
Маслянинского района Новосибирской области
(МБОУ Маслянинская СОШ № 1)
633564, ул. Коммунистическая, 1, р.п. Маслянино,
Маслянинский район, Новосибирская область
Тел./факс 8 (383) 47 21-428

Утверждаю:
И.А.Деревнина
Приказ № 33/1 от 01.04.2016г
Протокол педагогического совета школы № 7 от 01.04.2016г

Положение о общешкольном родительском комитете МБОУ Маслянинской СОШ №1.

1. Общие положения.

- 1.1. Общешкольный родительский комитет МБОУ Маслянинской СОШ № 1 (далее общешкольный родительский комитет) является коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии с Уставом Школы..
- 1.2. Общешкольный родительский комитет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, Советом образовательного учреждения, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся, проведения текущего ремонта, благоустройства школы.

2. Основные задачи.

- 2.1. Основными задачами общешкольного родительского комитета являются:
 - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защита законных прав и интересов обучающихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий,;
 - сотрудничество с органами управления МБОУ Маслянинской СОШ №1, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
 - участие в укреплении материально-технической базы МБОУ Маслянинской СОШ №1;
 - помощь в организации текущего ремонта и благоустройства пришкольной территории.

3. Порядок формирования и состав.

- 3.1. Общешкольный родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов классов.
- 3.2. Выборы членов родительского комитета класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.
- 3.3. Состав общешкольного родительского комитета утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.
- 3.4. В состав общешкольного родительского комитета обязательно входит представитель администрации МБОУ Маслянинской СОШ №1 с правом решающего голоса.
- 3.5. Из своего состава члены общешкольного родительского комитета и классов

избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведёт всю документацию родительского комитета.

3.6. Общешкольный родительский комитет избирается сроком на 1 год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. Общешкольный родительский комитет в соответствии с Уставом школы имеет следующие **полномочия**.

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.
- Совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- Оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя образовательного учреждения.
- Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.2. Общешкольный родительский комитет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением.

Комитет имеет право:

- Вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса.
- Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

Комитет отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций общешкольного родительского комитета;
- установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

Члены общешкольного родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны.

5. Порядок работы.

5.1. Общешкольный родительский комитет собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. (План работы общешкольного родительского комитета является составной частью плана работы школы)

5.2. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.

5.3. Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского комитета.

5.4. Решения общешкольного родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решения родительского комитета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.

6. Документация

6.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем общешкольного родительского комитета.